



ZUMAIAKO HIRI-LURREKO MERKATARITZA LOKALAK EKINTZAILE BERRIEN BITARTEZ BERRESKURATZEKO DIRULAGUNTZEN OINARRI ARAUTZAILEAK

ARRAZOIEN AZALPENA

Zumaiako hiri-lurreko hainbat eremutan merkataritza berreskuratzeko eta indartzeko ekintzaile berriak erakarri nahi dira. Eremu horien indarberritze prozesurako funtsezkoa da merkataritza jarduna bultzatzea; hain zuzen, eremu horiek ekonomikoki suspertzeko eta indarberritzeko.

Horretarako, merkataritza jarduera eta ekimen berriak ezarri nahi dira eremu horiei "bizia emateko". Sektorea bultzatzeko eta bideratzeko neurri garrantzitsuenetakoa da erabili gabeko edo gutxi erabilitako azalerei, kasu honetan merkataritza lokalei, mugimendua eta bizia ematea.

I. XEDEA

1. artikulua. Xedea.

Oinarri hauen xedea honako hau da: Zumaiako hiri-lurreko lokalak betetzea edota jardueretan belaunaldiaren aldaketa sustatzea, ekintzaile berrien bitartez, merkataritza lokalak biziberritzeko helburuarekin. Halaber, merkataritza jardueraren bat martxan jarri nahi duten ekintzaileek dirulaguntzak jasotzeko bete beharreko baldintzak eta betekizunak zehaztea eta arautzea da oinarri hauen xedea.

Dirulaguntzak Zumaiako hiri-lurreko merkataritza lokalen alokairuetara zuzenduta daude.

Zumaiako Udalaren 2021-2023 dirulaguntzen plangintzako VII. eranskinean jasota daude oinarri hauek.

2. artikulua. Organo eskuduna.

Oinarri hauek onartzeko eskumena duen organoa Zumaiako Udaleko osoko bilkura da (Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 22.2.e artikulua dioenaren arabera).

3. artikulua. Araudi aplikagarria.

Dirulaguntza hauek ematea bera, eta onuradunaren eta erakunde emailearen arteko harreman juridikoa, oinarri hauek eta dirulaguntzak ematen direnean indarrean den araudiak aginduko ditu.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv



Oinarri hauetan ezarritakoaz gain, honako hauek arautuko dituzte dirulaguntzak:

- Dirulaguntzen 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa.
- Dirulaguntzen Araudi Orokorra, 887/2006 Errege Dekretuak onartua, uztailaren 21ekoa.
- Zumaiako Udalak eta bere erakunde autonomoek dirulaguntzak emateko ordenantza orokor arautzailea.

4. artikulua. Onuradunak eta diruz lagunduko diren jarduerak.

Zumaiako hiri-lurrean jarraian aipatzen diren txikizkako merkataritza jardueraren bat abiatzeko interesa duten pertsona fisiko edo juridiko guztiei zuzendurik dago deialdia, edonon bizi direla ere.

Dirulaguntza hauetatik at geratuko dira negozioen lekualdatzeak.

Zumaiako hiri-lurrean jarraian zehazten diren txikizkako merkataritza jarduerak eta haiekin lotutako beste zerbitzu batzuk zabaltzera eta indartzera bideratuko dira oinarri hauetan araututako laguntzak:

Txikizkako merkataritza:

- 641. Fruta, barazki, barazki eta tuberkuluen txikizkako merkataritza.
- 642. Haragien eta hondakinen, haragi-produktuen eta haragi-eratorrien, arrautzen, hegaztien, baserriko untzien, ehizaren eta horietatik eratorritako produktuen txikizkako merkataritza.
- 643. Arrainen eta arrantzako eta akuikulturako beste produktu batzuen eta barraskiloen txikizkako merkataritza.
- 644. Ogiaren, gozogintzaren, konfiteriaren eta antzekoen eta esnearen eta esnekien txikizkako merkataritza.
- 645. Mota guztietako ardoen eta edarien txikizkako merkataritza.
- 646.1. Tabako-laboreen eta mota eta forma guztietako tabako-laboreen txikizkako merkataritza Saltoki Orokorretan, Berezietan eta Barne-saltokietan.
- 646.2. Mota eta forma guztietako tabako-laboreen txikizkako merkataritza Saltoki Orokorretako aldi baterako luzapenetan.
- 646.3. Mota eta era guztietako tabako-laboreen txikizkako merkataritza Saltoki Osagarrietan.
- 646.4. Tabako-laboreen txikizkako merkataritza, merkataritza-establezimenduek errekaradun salmenta-baimenen araubidean egina.
- 646.6. Mota eta forma guztietako tabakoen txikizkako merkataritza, salmenta geldituta ez dagoen herrietan.
- 646.7. Baimen berezien titular diren minusbaliatu fisikoek egindako tabako-laboreen txikizkako merkataritza.
- 646.8. Erretzaileentzako gaien txikizkako merkataritza.
- 647.1. Edozein motatako elikagaien eta edarien txikizkako merkataritza, saltzailea duten establezimenduetan.
- 647.2. Edozein motatako elikagaien eta edarien txikizkako merkataritza, autozerbitzu erregimenean edo erregimen mistoan, 120 m²-tik beherako salmenta-azalera duten saltokietan.
- 647.3. Edozein motatako elikagaien eta edarien txikizkako merkataritza,

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAAEC9S9.95uv



autozerbitzu erregimenean edo erregimen mistoan, super zerbitzuetan; izen hori izango dute salmenta-aretoa 120 eta 399 m² bitartekoa denean.

- 651. Ehungintzako produktuen, jantzigintzaren, oinetakoen, larruen eta larruzko gaien txikizkako merkataritza.
- 652.2. Drogeriaren, lurrinen eta kosmetikaren, garbiketaren, pinturen, bernizen, disolbatzaileen, paperen eta dekoraziorako beste produktu batzuen eta produktu kimikoen txikizkako merkataritza.
- 652.3. Lurringintzako eta kosmetikako produktuen eta norberaren higienarako eta garbiketarako gaien txikizkako merkataritza.
- 652.4. Belar-dendetan landare eta belarren txikizkako merkataritza.
- 653. Etxeko ekipamendurako eta eraikuntzarako gaien txikizkako merkataritza.
- 654.2. Lurreko ibilgailuentzako osagarrien eta ordeko piezen txikizkako merkataritza.
- 654.5. Mota guztietako makineriaren txikizkako merkataritza (etxeko aparatuak, bulegokoak, medikuak, ortopedikoak, optikoak eta argazkigintzakoak izan ezik).
- 654.6. Mota guztietako ibilgailuetarako estalkien, banden eta aire-ganberen txikizkako merkataritza.
- 656. Ondasun erabilien txikizkako merkataritza, hala nola altzariena, jantziarena eta etxean erabiltzeko ohiko tresnena.
- 657. Musika-tresnen eta horien osagarrien txikizkako merkataritza, oro har.
- 659. Bestelako txikizkako merkataritza.
- 662. Txikizkako merkataritza mistoa edo integratua.
- 691.1. Etxerako gai elektrikoak konpontzea.
- 691.9. Bestelako kontsumo-ondasunak konpontzea b.i.s.g.

Merkataritza-jarduerarekin lotutako beste zerbitzu batzuk:

- 971. Ikuztegiak, tindategiak eta antzeko zerbitzuak.
- 972. Ile-apaindegiak eta edertasun-institutuak.
- 973.1. Argazki-zerbitzuak.
- 973.3. Fotokopiagailuak dituzten dokumentuen kopia-zerbitzuak.
- 975. Markogintza-zerbitzuak

Dirulaguntza hauetatik kanpo geratuko dira gainerako epigrafeak.

II. ESKAERAK

5. artikulua. Onuradunen betebeharrak.

Dirulaguntzetarako Lege Orokorraren 14. artikuluan eta Zumaiako Udalaren Dirulaguntzak ematea arautzen duen Ordenantzan datozenez gain, onuradunak honakoak ere bete beharko ditu:

- Ematearen oinarrian den helburu zehatza betetzeko erabiltzea dirulaguntza.
- Eskatzen zaien informazio osagarri guztia aurkeztu beharko diote Zumaiako Udalari.
- Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako edozein gorabehera –hala objektibo, nola subjektibo– aldatzen bada, horren berri ematea.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAAEC9S9.95uv



- Oinarri hauen 8. artikuluan adierazitako baldintzak betetzeko behar diren kudeaketa lanak egitea.

6. artikulua. Eskakerak eta aurkezteko epeak.

Oinarri hauetan xedaturiko eremuan kokatzen diren lokaletan txikizkako merkataritza jarduera hasteko interesa duen edonork, jarduteko gaitasuna duenak, dagokion eskaera aurkeztu ahal izango du.

Eskabideak dagokion deialdiaren I. eranskinean agertuko den eredu normalizatuaren bidez egingo dira.

Zumaiako udalak, NISA Eren Nodoaren bidez, beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu interesdunek administrazioaren esku jarri dituzten datuei buruz. Horretaz gain, dirulaguntzaren tramitazio administratiboa egiteko beharrezkoak diren egiaztapen guztiak ere egingo ditu. Horregatik, elkarreragingarriak izan daitezkeen datuak eskatzeari utziko zaio, baldin eta interesduna datu horiek erabiltzearen aurka agertzen ez bada berariaz; kasu horretan, dagozkion datuak eta dokumentuak aurkeztu beharko ditu.

Administrazio publikoaren arteko datu bitartekaritzarako oinarria urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28. artikuluan zehazten da, non aitortzen baita herritarrek eskubidea dutela ez aurkezteko edozein administrazioak egindako dokumentuak, jatorrizko dokumentuak, ezarri beharrekoa den araudiak eskatzen ez dituen datuak edo dokumentuak, edo interesdunok aurretik edozein administrazioari emandakoak.

Era berean, 40/2015 Legearen 155. artikulua adierazten duena gogora ekarriz, administrazioek elkarri lagundu behar diote datu trukean, eta herritarrei buruzko datuak haien esku daudenak, eman behar dituzte.

Horren ildotik, Zumaiako udalak honako baldintza hauek egiaztatuko ditu deialdi honetako dirulaguntza eskuratu ahal izateko, NISA Eren datuen eta beste administrazio batzuen bitartekaritzarako plataformaren zerbitzuen bidez:

- Zerga betebeharrak beteak dituela.
- Gizarte Segurantzaren aurreko betebeharrak egunean dituela.

Zumaiako Udalak ofizioz egiaztatuko du udalarekiko betebeharrak betetzen direla.

Ezin bada datuen artekaritza plataformen bidez edo hartako gaitutako bestelako sistema elektronikoen bidez kontsulta egin, salbuespen moduan eskatu ahal izango zaio eskatzaileari dokumentazio hori aurkezteko.

Aurkeztu beharreko agiriak:

- 1) Eskaera inprimakia behar bezala beteta eta sinatuta.
- 2) Pertsona fisikoak: NANaren kopia. Pertsona juridikoak: IFKren kopia, legezko ordezkariaren NANA eta ordezkatzeko lege ahalmena duela ziurtatzen duen agiria.
- 3) Ekintzailearen curriculum.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAAEC9S9.95uv



- 4) Bideragarritasun proiektuaren memoria, gutxienez honako datu hauek jasota: zer jarduera izango den, merkatua, bezeroak, hornitzaileak, emaitzen aurreikuspena eta berrikuntza maila, eta orokorrean, 8. artikuluan xedatzen den informazioa kontuan hartuta.
- 5) Lokalaren alokairuaren kontratuaren kopia, indarrean dagoena eta diruz lagundu daitekeen epe barnekoa.
- 6) Kontu korrontearen titulartasuna egiaztatzen duen agiria. (Hirugarrenaren altaren banku ziurtagiria).

Eskabideak aurkezteko epea:

Eskabideak urtero Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratuko den deialdian adierazitako epealdian aurkeztuko dira. Eskabideak aurkezteko epea dagokion deialdia Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako egunaren biharamunetik zenbatzen hasiko da.

Udalaren berriarazko oniritzia jasotzen dutenek 24 hilabetez jaso ahal izango dute dirulaguntza.

7. artikulua. Akatsak zuzentzea.

Eskabideak edo harekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioak akatsen bat baldin badu edo osatu gabe baldin badago, interesatuei hamar laneguneko epea emango zaie, jakinarazpena jaso eta hurrengo egunetik aurrera, antzemandako hutsak konpon ditzaten (urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 artikulua).

Emandako epea amaitu eta aurkitutako akatsak konpondu ezean, eskaera bertan behera utzi duela iritziko da, eta prozedura artxibatuko da, Administrazio Publikoen Prozedura Erkidea arautzen duen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 94. artikuluan xedatutakoarekin bat ebazpena eman eta gero.

8. artikulua. Eskatzaileek onuradun izateko bete beharreko baldintzak.

Merkataritzako alokairurako laguntza adjudikatzeko Zumaiako Udalak jarritako baldintza guztiak bete beharko dira.

Ekintzaile bakoitzak eskaera bakarra aurkez dezake. Arau hauek hausten dituenari atzera botako zaizkio hark izenpetutako eskaera guztiak.

Eskaera bat aurkezteak esan nahi du proiektuaren eskatzaileak edo sustatzaileak oinarri hauetan xedaturikoa inolako baldintzarik gabe onartzen duela.

Dagokion jarduera gauzatzeko lokal bat alokatzen duten edota jarduera baten erreleboa hartzen duten ekintzaileek honako baldintza hauek bete beharko dituzte:

- a) Onuradun eta errentatzailearen artean (ezkontidea barne) ez izatea inolako familia loturarik odolkidetasun edo ahaidetasuneko bigarren mailaraino.
- b) Zumaiako Udaleko zerga, tasa, ariel eta zehapenen ordainketak eguneratuta izatea.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv



- c) Zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak beteta izatea.
- d) Programa honetan parte hartzeko eskaera inprimakia beteta eta aurkeztuta izatea.
- e) Negozio bideragarri baten proiektua izatea, betiere 4. puntuan zehaztutako jardueraren batekin lotua.
- f) Proiektuak euskararen presentzia bermatua izatea.

Proiektua aurkezterakoan, saltoki berrian euskararekiko beteko diren hizkuntza irizpideak eta euskarak izango duen presentzia zehaztuko dira. Programa honen bitartez dirulaguntzak jasotzeko ezinbestekoa da euskararen presentzia.

Programa honetan jasotzen diren dirulaguntzez gain Udaleko Euskara Zerbitzutik ematen direnak jasotzeko aukera izango dute ekintzaileek. Proiektua lantzerakoan eta martxan jarri ondoren, hala behar dutenean, Euskara Zerbitzuko teknikarien aholkularitza eta laguntza izango dute.

- g) Honako dokumentu hauek atxikitzea: sustatzailearen curriculuma eta jardueraren memoria proiektua (horretarako eskualdeko Urola Kosta udal elkarteak bere laguntza eskaintzen du). Memoriak ondoko puntu hauek jaso behar ditu:

- Negozioaren asmoa zein den labur azaltzea.
- Egitasmoaren ezaugarri berritzaileak, merkatuari balio erantsia ematen diotenak eta besteekeko desberdintzen dutenak azaltzea.
- Proiektuak merkatuaren zer beharizan asetzen duen azaltzea. Negozioaren aukera azaltzea.
- Produktua edo zerbitzua, zein publiko objektibori bideraturik dagoen zehaztea; hau da, nor izan daitekeen bezero jakinaraztea.
- Negozio asmoa martxan jartzeko beharko diren baliabideak adieraztea: teknologia eta azpiegitura, giza baliabideak, finantza baliabideak, etab.
- Sortuko den lanpostu kopurua azaltzea.
- Negozioaren ideia sustatzen duen taldeak ekintzaile izateko eta enpresa bat bideratzeko zer ahalmen eta gaitasun duen labur-labur zehaztea.

9. artikulua. Belaunaldi aldaketa saltokietan. Hutsik geratu behar diren lokal komertzialei jarraitutasuna.

Jadanik jarduerarik gabe dauden lokalez gain, dirulaguntza hauek eman ahal izango dira hutsik geratu daitezkeen saltokietan ekintzaile berrien bitartez jarraitutasuna emateko.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv



Bi aukera emango dira:

1. **Gaur egungo jarduera mantentzea negozioa eskualdatuz:** martxan dagoen negozioa bideragarria dela frogatu beharko da, dagokion erakundeekin elkarlanean enpresaren gaur egungo bideragarritasuna frogatzen duen dokumentazioa aurkeztuz (finantza alderdia, estrukturala, sektoriala, etab.) eta transmisio edo jarraitutasun proposamen hauetarako aukeratu den negozioaren oinarriko datuekin fitxa bat osatuz (ze sektore dagokion, enpresaren antzintasuna, langile kopurua, non kokatuta dagoen, bezero zorroa, etab.). Ekintzaileak eskuratu duen negozioa modernizatzeko eta lan errenta hobetzeko plan bat aurkeztu beharko da. Bakarrik enpresa bideragarri jarraitutasuna ematen dien ekintzaileek izango dute dirulaguntza jasotzeko aukera, betiere lokalaren alokairua ematen denean. Urola Kostako Udal Elkarteak prestakuntza, aholkularitza eta laguntza eskaintzen ditu negozioei beren ondorengotzan laguntzeko duen programaren baitan; eta bide horretan eskualdatzear dagoen negozioaren bideragarritasuna aztertze laguntza eskaini lezake.
2. **Lokal komertziala irekita mantentzea negozio berri baten bitartez:** martxan dagoen negozioa bertan behera utzi eta negozio berri bati emango zaio hasiera lokal komertzial horretan. Beste lokalak berreskuratzeko aurkeztzen diren proiektuetan bezala, Urola Kostako Udal Elkarteak bideragarritasun plana lantzeko laguntza ematen duela.

Bi kasuetan ekintzaileak dagozkion eskaera inprimakiak osatu eta entregatu beharko ditu.

Negoziaren lekualdatzeak ez dira kontuan hartuko. Negozio lekualdatze bezala ulertuko da jarduera ekonomiko berria abian jarri aurreko 3 hilabetetan jarduera berean edo berdintsuan titular moduan, bakarka nahiz sozietatean, jardundako sustatzaile(ar)en enpresa.

10. artikulua. Lokal komertzialen jabeen eta ekintzaileen arteko kontratuak.

Ekintzaileek alokairu kontratua aurkeztuko dute eskaera inprimakiekin batera.

Alokairu kontratuaren iraupena, dirulaguntza adjudikatu zaion pertsona ekintzaileak lokalaren jabearekin sinatu beharrekoa, gutxienez, **bi urtekoa** izango da.

Errenta banku transferentzia bidez ordaindu beharko da onuradunaren titulartasuneko kontu korrante batetik.

Aldeek kontratua betetzen ez badute edota bertan behera uzten badute, oinarri hauetan araututakoari men egin beharko zaio.

11. artikulua. Lokalaren erabilerak.

Programa honen dirulaguntzen onuradun titularrek eskatutako jarduerarako erabili beharko dute nahitaez lokala, eta ezingo dute errentan hartutako lokala bestelako jarduera baterako erabili.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv



Era berean, indarrean den legediari jarraituz, jarduera martxan jartzeko eta aurrera eramateko beharrezkoak diren administrazioko lizentziak eta baimenak izan beharko ditu.

Alokatutako lokalaren erabiltzeko eskubidea eta honen ustiapena adjudikaziodunari dagokio eta ezin da beste inoren gain utzi, alegia, azpikontratazioa debekaturik dago.

Horrez gain, adjudikaziodunak nahitaez kontserbazio egoera onean, txukun eta garbi eduki behar du errentan hartutako lokala.

12. artikulua. Eskaerak aztertu eta baloratzea.

Zumaiako Udaleko merkataritza teknikariak balorazioa egin, eta dagokion Batzordean azalpenak eman ondoren, Udaleko organo eskudunak erabakia hartuko du. Udaleko merkataritza teknikariak bere balorazioa egiteko, GERTU Merkataritza elkarteko teknikariaren laguntza izango du.

13. artikulua. Eskaerak eta administrazio agiriak aurkeztea.

Eskara inprimakiak behar bezala bete eta Herri Administrazioen Prozedura Erkidearen, urriaren 1eko, 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aurreikusitako edozein modutan aurkeztuko dira, besteak beste, Zumaiako Udalaren egoitza elektronikoan, webgunean tramiteak online egiteko atalaren bitartez edo Herritarren Arreta Zerbitzuan:

- Helbidea: Foruen plaza 1 20750 ZUMAIA
- Astelehenetik ostiralera: 08:00 – 14:30

III. DIRULAGUNTZAK EMATEA

14. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa.

Eman beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa hileko alokairu prezioaren % 50ekoa izango da, gehienez, hilean 250,00 €-ko zenbatekoarekin eta gehienez ere 24 hilabetez mantenduko da. BEZa ez da diruz lagunduko.

Lokalaren jabeak eta ekintzaile berriak adostuko dute errentaren kopurua eta hau noiz eta nola egingo den kontratuan jasoko da.

15. artikulua. Dirulaguntzaren ordainketa.

Banku transferentzia bidez egingo da dirulaguntzen ordainketa, eskatzailearen titulartasuneko kontu batera.

16. artikulua. Dirulaguntza bertan behera uztea.

Oinarri hauetan jasotzen diren beste arauak ez betetzeaz gain, dirulaguntza bertan behera utziko da horrelakoren bat gertatzen den momentutik aurrera:

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAAEC9S9.95uv



- Alokairuan hartutako lokalaren errentaren zenbatekoa hiru hilabetetan jarraian edo txandaka ez ordaintzea.
- Ekintzaileari egotz dakioken arrazoiren bat dela medio bi hilabete jarraian edo gehiago lokala itxita edukitzea edo jarduera etetea.
- Udalak alde zuretik baimenik eman gabe jarduera aldatzea.

17. artikulua. Agiriak aurkezteko epea.

Dirulaguntza justifikatzeko agiriak urte bakoitzean Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN agitaratuko den deialdian adierazitako epearen barruan aurkeztuko dira.

Deialdian dirulaguntza egiaztatzeko ezarritako epea igarota, onuradunak ez baldin badu aipatutako dokumentazioa aurkeztu, Zumaiako Udalak dirulaguntzak emateko ordenantzan aurreikusitako ondorioak izango ditu.

18. artikulua. Dirulaguntzen bateragarritasuna.

Oinarri hauetan zehaztutako dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde eta organismoek emandako laguntzekin. Hala ere, gainfinantzaketa ez da onartuko eta kasu horretan, jakinarazi egin beharko du eta dagokion zati proportzionala itzuli beharko du laguntzaren onuradunak.

19. artikulua. Finantzaketa.

Merkataritzako lokalen alokairurako dirulaguntzak finantzatzeko diru baliabideak Zumaiako Udalaren Aurrekontu Orokorretan helburu horretarako ezarritako aurrekontu kredituak erabiliko dira.

Dirulaguntzak emateko, Udalak dagokion aurrekontu partida bideratuko du, eta aurrekontu horren zenbatekoa izango da Zumaiako Udalak emango duen gehieneko kopurua.

IV. PROZEDURA

20. artikulua. Balorazio irizpideak.

Dirulaguntzak emateko oinarritzko irizpideak oinarri hauen 4 eta 5. artikuluetan zehaztuta daude.

Ezarritako baldintzak eta bete beharrak betetzen direla egiaztatu ondoren, dagozkion dirulaguntzak dagokion ordenantzan ezarritako baldintzetan emango dira.

21. artikulua. Dirulaguntza eskaeren ebazpena.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv



Espedientearen izapideak egin ondoren, Udaleko teknikariek dagokion azterketa egin eta txostena egin ostean, Alkateak, oinarrietan ezarritakoarekin bat, eskaera onartzeko edo ukatzeko ebazpena emango du.

Ebazpenean dirulaguntzaren zenbatekoa eta ordainketa era zehaztuko dira.

Ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie.

V. DIRULAGUNTZAREN KONTROLA

22. artikulua.

Zumaiako Udalak egokitzat jotako agiriak aurkez ditzatela eskatu ahal izango die onuradunei.

Udal zerbitzuak bertaratu ahal izango dira, edota Udalaren datu baseak kontsultatu ahal izango dituzte dirulaguntzaren oinarrietan adierazitako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko helburu bakarrarekin.

Zumaiako Udalak, bere fiskalizazio eginkizunak betetzeko, informaziorik eskatuz gero, dirulaguntzen onuradunek eman egin beharko diote.

VI. ARGITARA EMATEA

23. artikulua.

Zumaiako Udalaren webgunean eta iragarki oholean argitaratuko dira emandako dirulaguntzen zerrenda, horiek jasoko dituzten onuradunak eta jasotako diru kopuruak.

Dirulaguntzen datuak ez dira argitaratuko, baldin eta dirulaguntzak argitaratze hori pertsona fisikoen errespetu eta babesaren nahiz intimitate pertsonal zein familiarraren aurkakoa denean, eta dirulaguntza hori arautzen duten oinarrietan horrela jasota dagoenean.

VII. OINARRIEN INTERPRETAZIOA ETA HIZKUNTZA OHARRA

24. artikulua. Hizkuntza oharra.

Euskarazko eta gaztelaniazko testuen artean kontraesanik edo inkoherentziarik antzeman ez gero, euskarazko testuak izango du balioa.

25. artikulua. Oinarrien interpretazioa.

Oinarri hauen interpretazioaren harira edozein zalantza sortuz gero, dirulaguntza emateko ardura duen organo berari dagokio horri buruz erabakitzea.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv



VIII. ERREKURTSOAK

26. artikulua. Errekurtsiak.

Oinarri hauen aurka berraztertzeko errekurtsia jarri ahal izango da hilabeteko epean hura onartu duen organo eskudunaren aurrean, edo zuzenean aurka egin ahal izango zaio bi hilabeteko epean Administrazioarekiko Auzien Epaitegiaren aurrean.

27. artikulua. Administrazioaren eskumenak.

Dagokion legeriaren arabera, adjudikazio organoak eskumen hauek ditu:

- a) Eskiera eta proiektuak interpretatzekoa.
- b) Eskiera eta proiektuen bete beharrekoei dagozkion zalantzei buruzko erabakiak hartzekoa.
- c) Eskerari lotutako adjudikazioa aldatzekoa, interes publikoko arrazoiak tarteko badira.
- d) Dirulaguntzaren adjudikazioa bertan behera uztekoa eta erabaki horren ondorioak zehaztekoa.
- e) Dirulaguntzen adjudikazioak hutsik uztekoa, aurkeztu diren eskaerak programa honen helburuarekin bat ez badatoz edo eskatzen diren gutxienekoak betetzen ez badira.

Dokumentu kod.	2023TDIR0002-A23/04292
CUDO kodea	000.0081.AAAAEC9S.9.95uv
Dokumentu Egiaztatzailea Verificador de documentos	https://uzt.gipuzkoa.eus/PortalV/r/eu/81/AAAEC9S9.95uv